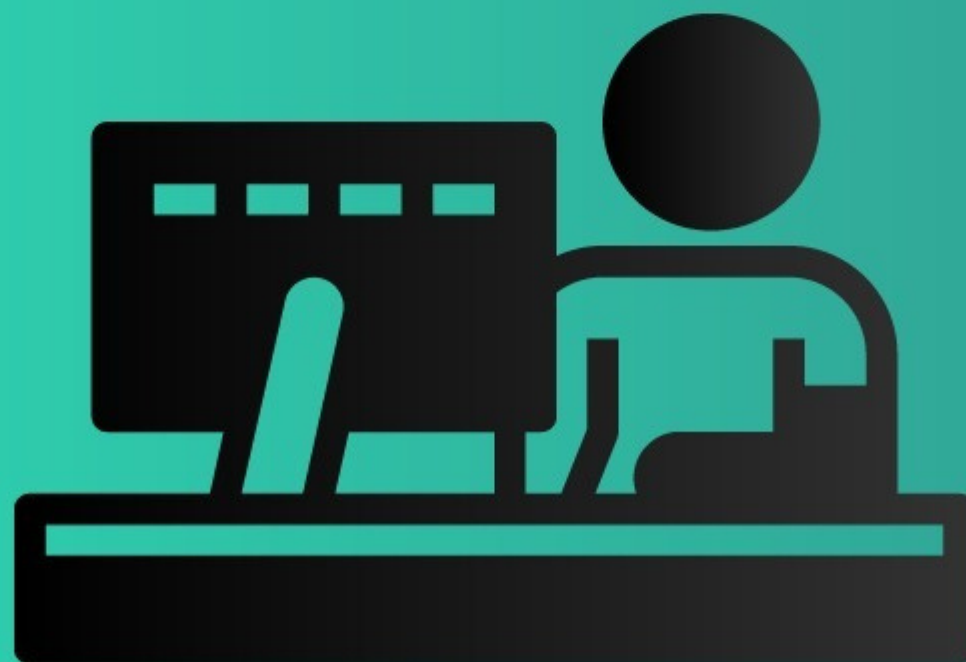


**TEM VAGA NA**  
**HARBOUR**  
CAPITAL

ESTÁGIO:  
**MIDDLE OFFICE**



**Atividades:** Auxiliar na análise de crédito das operações da empresa, auxiliar na organização dos documentos analisados, suporte a área de compliance, elaboração de relatórios sobre as empresas investidas, aprovação de operações de crédito.

**Cursos:** Administração de empresas, economia, engenharias. A partir do 5º semestre.

**Requisitos:** excel avançado, inglês avançado

**Remuneração:** R\$ 1200,00 + R\$ 500,00 em benefícios flexíveis pagos através do cartão Caju.

**ALTA POSSIBILIDADE DE EFETIVAÇÃO.**

Mande seu currículo para  
[contato@harbourcapital.com.br](mailto:contato@harbourcapital.com.br)

